

Huishoudelijk reglement

zoals bedoeld in art. 12 van de Statuten, september 1994

Verenigingsjaar

Artikel 1

Het verenigingsjaar loopt van 1 augustus tot en met 31 juli.

Leden

Artikel 2

2.1 De Vereniging kent spelende leden en niet-spelende leden. Niet-spelende leden zijn leden die te kennen hebben gegeven niet aan de reguliere competities te willen deelnemen.

2.2 Het Bestuur kan een maximum stellen aan het aantal spelende leden van een dagdeel.

Artikel 3

3.1 Zij die zich hebben aangemeld voor het lidmaatschap worden beschouwd als kandidaat-lid. Indien onmiddellijke plaatsing als spelend lid niet mogelijk is, wordt het kandidaat-lid in volgorde van aanmelding op een wachtlijst geplaatst. De wachtlijst kent vier categorieën met aflopende voorrang:

- a. Personen die partner worden van iemand die reeds lid is;
- b. Leden die reeds minstens een verenigingsjaar op een ander dagdeel spelen;
- c. Oud-leden die niet langer dan een verenigingsjaar geen lid zijn geweest;
- d. Overigen.

Artikel 4

Aan de benoeming tot lid van verdienste, zoals geregeld in de Statuten, art. 4.1b, is een aandenken met inscriptie verbonden.

Artikel 5

Ieder lid heeft, voor zover praktisch mogelijk, het recht deel te nemen aan door de Vereniging georganiseerde activiteiten.

Contributie

Artikel 6

6.1 Ieder lid dient jaarlijks een contributie te betalen, waarvan de hoogte door de Ledenvergadering, op voorstel van het Bestuur, wordt vastgesteld. De contributie dient vóór 1 november van het lopende verenigingsjaar te zijn betaald. Bij niet tijdig betalen kan het Bestuur het betrokken lid van verenigingsactiviteiten uitsluiten.

6.2 Leden die aan meer dan één wekelijks dagdeel deelnemen (meervoudige leden) betalen evenzoveel maal contributie, waarbij een reductie wordt verleend.

6.3 Aan leden die tevens lid zijn van een andere bij de NBB aangesloten bridgeclub (dubbelleden) en aan niet-spelende leden (art. 2.1) wordt een reductie verleend.

Ledenvergaderingen

Artikel 7

De jaarvergadering dient gehouden te worden aan het begin van het verenigingsjaar, bij voorkeur in de maand september. Ingeval een Ledenvergadering, als bedoeld in art. 10b van de Statuten, moet worden gehouden dient het Bestuur deze, met inachtneming van het bepaalde in art. 11 van de Statuten, ten spoedigste bijeen te roepen.

Het bestuur kan besluiten de jaarvergadering digitaal te houden. Dit kan middels een eenmalige virtuele vergadering of door een off-line vergadering. In beide gevallen wordt informatie (bij voorkeur digitaal) op tijd beschikbaar gemaakt en is er gelegenheid tot het stellen van vragen en het indienen van moties. Onderwerpen ter stemming worden van tevoren naar de leden gecommuniceerd. Voor de off-line vergadering stelt het bestuur een eindtijdstip voor het stemprotocol vast.

Artikel 8

Op de Ledenvergadering worden die onderwerpen behandeld, die door het Bestuur in de schriftelijke mededeling, bedoeld in art. 11 van de Statuten, zijn vermeld. Tijdens de vergadering kunnen door de leden tegenvoorstellen worden gedaan.

Andere onderwerpen behoeven alleen dan te worden behandeld, indien deze uiterlijk 5 dagen voor de vergadering schriftelijk bij het Bestuur zijn aangemeld.

Artikel 9

9.1 Besluiten worden door de Ledenvergadering met eenvoudige meerderheid van de uitgebrachte geldige stemmen genomen, behoudens in de gevallen die in de Statuten of in dit Huishoudelijk Reglement anders zijn geregeld.

9.2 Stemmen over personen geschiedt schriftelijk, over zaken mondeling, tenzij de Ledenvergadering anders beslist. Bij schriftelijke stemmingen worden blanco stemmen geacht een stemonthouding te zijn.

9.3 Bij staken van stemmen wordt opnieuw gestemd. Staken de stemmen opnieuw, dan wordt bij stemming over zaken geacht het voorstel te zijn verworpen en zal bij stemming over personen het lot beslissen.

9.4 Indien bij stemmen over personen in het geval van een verkiezing er meer dan twee kandidaten zijn en geen der kandidaten bij de eerste stemming meer dan de helft van de uitgebrachte stemmen heeft weten te behalen, zal een herstemming worden gehouden tussen de twee kandidaten die de meeste stemmen op zich verenigd hebben.

Bestuur

Artikel 10

10.1 Het Bestuur bestaat uit:

- een voorzitter;
- een secretaris;
- een penningmeester;
- een voorzitter Technische Commissie;
- een algemeen commissaris;

en eventueel één of meer leden, indien het aantal bestuursleden door de Ledenvergadering ingevolge art. 7 van de Statuten op meer dan vijf is vastgesteld.

De voorzitter van de TC kan bij afwezigheid een TC lid benoemen als vervanger.

10.2 Het Bestuur is belast met de leiding van de Vereniging. Het is voor het gevoerde beleid verantwoording verschuldigd aan de Ledenvergadering.

Artikel 11

11.1 De leden van het Bestuur worden door de Ledenvergadering gekozen voor een periode van 3 jaar. De voorzitter wordt in functie gekozen. De overige bestuursfuncties worden door de bestuursleden in onderling overleg verdeeld.

11.2 Aftredende bestuursleden zijn éénmaal terstond herkiesbaar. In bijzondere gevallen kan na het verstrijken van de tweede bestuursstermijn het bestuurslidmaatschap worden verlengd met ten hoogste één jaar. Daartoe is een besluit van de Algemene Ledenvergadering benodigd met een meerderheid van tweederde van de geldig uitgebrachte stemmen van de ter vergadering aanwezige leden.

11.3 Indien nodig stelt het Bestuur een rooster van aftreden vast, om een evenwichtige spreiding na te streven. Er kan dan worden afgeweken van de periode van twee maal 3 jaar.

11.4 Bij een tussentijdse vacature kan het Bestuur een bestuurslid c.q. lid aanwijzen dat de opengevallen functie zal waarnemen tot de eerstkomende jaarvergadering.

Artikel 12

In de schriftelijke oproep voor de jaarvergadering zal het Bestuur tevens mededelen welke leden van het Bestuur zullen aftreden en wie het voor de desbetreffende plaatsen kandidaat stelt. De leden zijn gerechtigd tot uiterlijk 5 dagen voor de betrokken vergadering andere kandidaten voor te dragen, mits deze voordracht is ondertekend door tenminste vier stemgerechtigde leden en vergezeld is van een bereidverklaring van het voorgedragen lid.

Artikel 13

Het Bestuur vergadert zo dikwijls de voorzitter dit noodzakelijk acht of tenminste drie bestuursleden dit verlangen, doch tenminste driemaal per jaar. De bestuursvergadering wordt geleid door de voorzitter en bij diens ontstentenis door een ander door het Bestuur aan te wijzen bestuurslid. Van elke vergadering van het Bestuur worden notulen bijgehouden, waarin alle genomen besluiten worden vastgelegd. Een bestuursvergadering is alleen dan geldig indien tenminste drie bestuursleden aanwezig zijn. Bij staken van stemmen in een bestuursvergadering beslist de stem van de voorzitter.

Artikel 14

De voorzitter leidt de Ledenvergadering en stelt in overleg met de overige bestuursleden de agenda vast.

Artikel 15

De secretaris draagt zorg voor het bijeenroepen en het notuleren van de Ledenvergaderingen. De secretaris zorgt voorts voor het bijhouden van het archief en de ledenlijst, voert namens de Vereniging de briefwisseling en verzorgt het jaarverslag.

Artikel 16

16.1 De penningmeester is belast met het beheer van de geldmiddelen van de Vereniging, met het innen van alle aan de Vereniging toekomende gelden en met het doen van uitgaven ten behoeve van de Vereniging. De penningmeester is zelfstandig bevoegd uitgaven te doen welke verband houden met de aansluiting van de Vereniging bij de Nederlandse Bridge Bond, het betalen van zaalhuur, van administratiekosten en daarmee vergelijkbare kosten. Voor het doen van andere uitgaven is toestemming van het Bestuur nodig.

16.2 Op de jaarvergadering brengt de penningmeester aan de leden een financieel verslag uit over het afgelopen verenigingsjaar en dient een begroting in voor het komende verenigingsjaar. De penningmeester is verplicht aan de kascommissie inzage te geven in de boeken en kasbescheiden en gelegenheid te geven tot controle van de financiële middelen van de Vereniging.

Kascommissie

Artikel 17

Door de Ledenvergadering wordt een kascommissie benoemd, bestaande uit twee leden en een reservelid, die geen bestuursleden zijn. Elk jaar treedt op de jaarvergadering één commissielid af. Het aftredende lid, dat niet terstond herkiesbaar is, wordt opgevolgd door het reservelid. De commissie heeft tot taak de boeken van de penningmeester en de financiële middelen van de Vereniging te controleren. Aan de hand van de administratie vormt zij zich een oordeel over het beheer door de penningmeester en het door hem/haar gevoerde beleid. Zij legt haar bevindingen neer in een tijdens de jaarvergadering uit te brengen verslag.

Artikel 18

Goedkeuring door de Ledenvergadering van de jaarstukken en van het verslag van de kascommissie strekt het Bestuur tot decharge.

Technische commissie

Artikel 19

19.1 Het bestuur benoemt de overige leden van de Technische commissie, bestaande uit leden van de Vereniging.

19.2 De TC bestaat uit ten minste drie en ten hoogste zeven leden.

19.3 De leden van de TC worden benoemd voor een periode van drie jaar en kunnen eenmaal herbenoemd worden.

19.4 De TC heeft tot taak om op de vaste speelmomenten en op de door het bestuur aan te geven extra momenten te zorgen dat kan worden gebridget. Hiervoor zet de TC zich in om:

- wedstrijdleiders op te leiden, kennis op peil te houden en op de speelmomenten in te zetten voor:
 - het gebruik van het rekenprogramma van de NBB; en
 - het arbitreren;
- opleiding en training van spelers te verzorgen;

- de apparatuur en het overige materiaal dat bij het bridgen wordt gebruikt in goede conditie te houden;
- de assistentie door leden voor het sorteren en inrichten van de zaal en bijkomende activiteiten te organiseren;
- bij geschillen op te treden als protestcommissie;
- jaarlijks het concept-speelprogramma voor te stellen;
- de invallerslijst bij te houden;
- een jaarverslag ten behoeve van de ALV uit te brengen;
- waar nodig voorstellen te doen om het Wedstrijdreglement aan te passen; en
- waar nodig voorstellen te doen om het Huishoudelijk reglement aan te passen.

19.5 Er wordt gespeeld volgens het Wedstrijdreglement (WR) van de Vereniging.

19.6 Een arbiter dient in het bezit te zijn van een diploma, minimaal van het niveau CLA.

dit is niet van toepassing indien het niveau van arbitrage, door interne opleiding of anderszins, naar de mening van de voorzitter van de TC aanwezig is.

19.7 De in artikel 2.4 bedoelde protestcommissie bestaat uit leden van de TC en arbiters van de vereniging die geen lid zijn van de TC.

19.8 Een arbiter die de arbitrage heeft gedaan waarop het protest betrekking heeft, of er anderszins bij was betrokken, maakt geen deel uit van de protestcommissie.

Informatievoorziening

Artikel 20

Het Bestuur draagt zorg voor tijdige en juiste informatievoorziening binnen de Vereniging. Het gebruikt daartoe geëigende middelen zoals een nieuwsbrief en een website.

Nederlandse Bridge Bond

Artikel 21

De Vereniging is aangesloten bij de Nederlandse Bridge Bond. Dit lidmaatschap kan slechts worden beëindigd bij besluit van de Ledenvergadering, voor welk besluit een meerderheid van tweederde van de uitgebrachte geldige stemmen is vereist.

Artikel 22

De leden hebben het recht deel te nemen aan door of via de Nederlandse Bridge Bond georganiseerde competitiewedstrijden. Het samenstellen van viertallen wordt in beginsel aan de leden overgelaten.

Slotbepalingen

Artikel 23

Aanvulling of wijziging van dit Reglement kan slechts geschieden bij besluit van de Ledenvergadering. Voor een dergelijk besluit is een meerderheid van tweederde van de uitgebrachte geldige stemmen vereist.

Artikel 24

Dit Huishoudelijk Reglement is gewijzigd en in werking getreden op 31 oktober 2021.